

Møtereferat

Prosjekt: ITMS – Indre Troms medisinske samhandlingscenter, Forprosjektfase
Møtetype: Styringsgruppemøte nr.08
Dato og sted: 02.12.2013, kl 1200-1530, Veksthuset m/muligh. For VK
Neste møte: 06.01.2014, kl 1000-1200, Veksthuset m/muligh. For VK
Møteplan videre: Settes opp i samarbeid med Hospitalitet. Knyttes til fremdriftsplan. Bruker programmet Doodle for møteavtaler
Referatutkast sendt: Styringsgruppa og møtedeltakere 02.12.2013

Til stede: Arne Nysted, Rune Haaverstad, Toril Dybdal, Leif Mikkelsen (for Hege Walør Fagertun), Toralf Hasvold, Frida Strøm (ref)

På telefon: Svein-Petter Raknes, Berit Haugan, Liv Tveito, Tor Arne Haug, Gina Johansen, Jens Munch-Ellingsen

Ikke til stede: Pia Svensgaard, Rita Johnsen

Sak Tekst

- 8.01 Velkommen
- 8.02 Gjennomgang av oppgaver fra forrige styringsgruppemøte
- 8.03 Hovedfunksjonsprogram og høringsfrister ved Hospitalitet
- 8.04 Informasjon om videre arbeid ved Hospitalitet
- 8.05 Møteplan med samarbeidspartnere ved Hospitalitet
- 8.06 Oppsummering etter dialogmøte med FSAN 29. nov ved Frida Strøm og Hospitalitet
- 8.07 Møteplan for styringsgruppa våren 2014 ved Arne Nysted
- 8.08 Eventuelt
- 8.09 Oppgaver videre

8.02 Gjennomgang av oppgaver fra forrige styringsgruppemøte

Oppgave	Ansvar, frist	Kommentar
Løfte problemstillinger rundt IT/sikkerhet i Forsvaret	Rune Haaverstad, Jørn-Erik Berntsen, 29.11.13	Problemstilling diskutert, løsning ikke funnet enda.
Løfte problemstillinger rundt sivil-militært samarbeid om helsetjenester	Rune Haaverstad, Jørn-Erik Berntsen, 29.11.13	Problemstilling diskutert, uttrykt ønske om mer samarbeid/samhandling, men det er ikke uttrykt skriftlig.
Avklare hvem som skal eie bygget	Arne Nysted, Hege Walør Fagertun, uke 48	Utgangspunkt er at Bardu kommune er byggherre og eier. PwC har vurdert mulige løsninger på prinsipielt grunnlag.
Avklare om Troms fylkeskommune fortsatt skal delta i prosjektet	Arne Nysted, Pia Svensgaard, uke 48	Muntlig tilbakemelding fra fylkesrådsleder at Troms fylkeskommune ikke deltar. Ikke signert intensjonsavtale. Deres logo fjernes fra prosjektet.
Møte med ny politisk ledelse i FD og HOD	Arne Nysted, Tor-Arne Haug, så snart	Arne Nysted hadde kort møte med forsvarsminister 26.11.13. Behov for et større

	det lar seg gjøre	møte.
Møte ml forfattere av stortingsprop og styringsgruppa	Arne Nysted, Rune Haaverstad, så snart det lar seg gjøre	Haaverstad har møte i FD 4. desember, og vil ta dette opp da.
Møte med forsvarskomiteen	Arne Nysted	På nyåret 2014 når de besøker Indre Troms
Samle tråder og planlegge videre arbeid	Frida Strøm, Berit Haugan, uke 47	Kontinuerlig

8.03 Hovedfunksjonsprogram (HFP) og høringsfrister ved Hospitalitet

Den enkle revisjonen av Hovedfunksjonsprogrammet er blitt mer utfordrende enn først antatt pga mange irrelevante rom som hang igjen fra konseptfasen. Det blir klart til høring rett etter 6. desember, og partene har da en høringsfrist på en uke.

Av forhold som må avklares er dette:

Forsvaret:

Mail sendt til FSAN etter dialogmøtet 29. november, svarfrist 6. desember.

- Felles sengeområde for forsvarets sykestuesenger og legevaktens observasjonssenger. Med dette mener vi et felles område med 6 dobbeltrom og et rom til 2 observasjonssenger. Hensikten er å ha større fleksibilitet ikke minst med tanke på fremtiden og nye behov.
- Felles vaktrom/arbeidsstasjon for ansatte tilknyttet et felles sengeområde og evt legevakt/andre.
- Behandlingsrom for lege og sykepleier i Forsvaret i eget område. Mulighet for bedre utnyttelse og reduksjon av antall rom? Endelig antall?
- Samlokalisering/fleksibel bruk av kontor i administrasjon/ledelse fra alle parter (eks. egen kontorfløy)
- Audiometri sambruk med andre
- EKG – rom. Eget rom? Vi antar at dette er mobilt utstyr som kan benyttes av alle parter og ikke krever eget rom.
- Skiftestuene (det er planlagt to i ITMS) – begge to sambruk av alle.
- Pauserom - i moderne bygg planlegges det ofte «kaffehjørner» for små pauser og uformell snakk med kollegaer og andre.
- Venterom – felles med andre
- Resepsjon felles med alle.
- Lager – sambruk med alle.
- Medisinrom felles med alle.
- Laboratorium felles for alle.
- Desinfeksjonsrom for sterilisering av utstyr – felles for alle
- To tannlegekontor til tre tannleger med 18 timers uke.

Vi ber dere altså om å justere rombehovet ut fra fremtidens behov og se på muligheten for bedre sambruk av rommene internt (i Forsvaret) og eksternt (med de andre samarbeidspartene).

Etter styringsgruppemøtet, 2. desember kl 1500 ble det sendt mail til alle samarbeidspartnerne med frist til 4. desember for å svare:

Bardu kommune:

- Folkehelsestjeneste rom- Det kan tas ut?
 - Hvis nei, hva foregår der? Holder det evt med 9 kvm (vanlig kontor)?
- Veteranomsorgen- Det kan tas ut?
- EKG rom- tas ut? Det er vel kun behov for utstyret som er på tralle?

Forsvaret:

- Narkoserom- kan tas ut?
 - Var opprinnelig planlagt hos Bardu tannklinikk

UNN?

- Det planlegges kun for 1 konvensjonell røntgen- skjelettlab.
- CT: Det planlegges ikke for CT
- UL: Det planlegges ikke for Ultralyd

UNN

- Isolat inkl forrom- det skal ikke med?
- Gipserom- det skal være med?

Felles:

- Sterilrom for utstyr- det skal være 1 felles for hele ITMS
- Arkiv i kjelleren- kan tas ut?

Tar UNN ansvar for drift av røntgen? Muntlig tilbakemelding fra kliniksjeff på diagnostisk avdeling er at ja, det gjør de.

Det er et mål at hovedfunksjonsprogrammet er klart 3. januar 2014.

8.04 Informasjon om videre arbeid ved Hospitalitet

Det er viktig at mest mulig er avklart før man starter med prosjektering. Hospitalitet anbefalte at vi bruker en måned ekstra for å få alle brikker på plass. Det vil si at forprosjektet avsluttes i august (juli skjer det ikke noe pga. ferie). Dette vil koste ca. 300 000 kr ekstra. Dersom man setter i gang prosjektering og må gjøre endringer underveis vil kostnaden kunne bli høyere. Styringsgruppa godtok å bruke mer tid og at man kan bruke midler som er satt av til usikkerhet på dette.

8.05 Møteplan med samarbeidspartnere ved Hospitalitet

Hospitalitet setter nå opp en møteplan hvor vi møter samarbeidspartnerne i forbindelse med delfunksjonsprogrammet (DFP). Møtene vil gjennomføres i januar og februar hos samarbeidspartnerne.

8.06 Oppsummering etter dialogmøte med FSAN 29. nov ved Frida Strøm og Hospitalitet

Hospitalitet startet møtet med å gi grundig informasjon om prosess videre. Vi har svært dårlig tid og lite handlingsrom økonomisk. De la vekt på definisjon av samhandling, og hvor dette er nedfelt i Forsvarets dokumenter. Samhandling er mer enn bruk av felles kantine og garderobe. Innspillene som hittil har kommet skriftlig fra FSAN beskriver ikke mulighet for samhandling.

Terje Sagen i FSAN informerte om Sandok som har sine fordeler, men også ulemper, og svært strenge sikkerhetskrav. Denne problemstillingen må løftes til et høyere nivå enn de som var representert i møtet for å finne en praktisk løsning.

Prosjektleder formidlet at vi har store utfordringer knyttet til

Tid – FSAN har frist til 6. desember med å levere konkrete bidrag vedrørende problemstillinger rundt IT/sikkerhet og samhandling. Disse problemstillingene som ble drøftet i dette møtet ble skissert for FSAN i august 2012, med behov for avklaring. Det har altså tatt 15 måneder å løfte disse problemstillingene, og man er ikke nærmere et resultat som representerer samhandling. Haaverstad svarte tydelig at han jobber med saken, og søker å få den løst.

Kostnad – hvis det tar lenger tid løper kostnadene som vist i punkt 8.04. Styringsgruppa godkjente at man kan bruke av midlene avsatt til usikkerhet. Det er imidlertid ikke satt av mye til usikkerhet. Videre må man kanskje vurdere om en partner betaler for merkostnadene som løper pga. for sen innlevering.

Kommentar: Forsvarets representant presiserer at årsakssammenhengene ved for sen innlevering kan være mange, og at de ikke har avsatt – eller spesifisert – økonomi til dette. Som prosjektleder ønsker jeg at styringsgruppa tar stilling til hvordan man skal forholde seg til for sen innlevering som bidrar til at prosjektkostnadene øker. Det er beskrevet i prosjektplan både for konseptfasen og forprosjektfasen at det er viktig at samarbeidspartnerne etablerer kommunikasjonslinjer internt som sikrer raske avklaringer.

Kvalitet – prosjektleder vurderer de skriftlige bidragene fra Forsvaret som små (halvert antall sykestuesenger fra 2012), med liten grad av samhandling og ikke i tråd med føringer fra Forsvarsdepartementet og Forsvarsstaben. Imidlertid har FSAN uttrykt muntlig et sterkt ønske om å få til mer samhandling, at de ser gevinstene ved det, og at de leverer en skriftlig avklaring til Hopsitalitet.

Kommentar: Forsvarets representant er ikke enig i denne vurderingen, og viser til at bidragene så langt i prosessen har støtte fra Forsvarsdepartementet og Forsvarsstaben. I mail sendt til alle i styringsgruppa 06.12.13 ber prosjektleder Forsvaret vise hvilke skriftlige dokument fra Forsvaret som beskriver samhandling, (konstruktive og fremtidsrettede bidrag) konkret opp mot føringer fra FD, FST, samhandlingsreformen og målsetting i prosjektplan. Svar foreløpig ikke mottatt.

8.07 Møteplan forstyringsgruppa ved Arne Nysted

Det neste styringsgruppemøtet blir 6. januar kl 10-12. Øvrige møter avklarer prosjektleder via programmet Doodle.

8.08 Eventuelt

Det er lyst ut i TED og Doffin etter prosjekteringsgruppe, anbudsåpning 16. januar 2014.

8.09 Oppgaver videre :

Oppgave	Ansvar	Frist
Skriftlig avklaring av Forsvarets bidrag, jfr mail 29.11.13	Rune Haaverstad	06.12.13
Skriftlig avklaring av behov for enkelte rom fra UNN, Bardu kommune og Forsvaret, jfr mail 02.12.13	Arbeidsgrupperepresentanter for partene	04.12.13
Høring på HFP	Samarbeidspartnerne ved styringsgrupperepresentant	Uke 50
Vurdering av et OPS	PwC	Uke 50

Tilbakemelding på referatutkastet og prosjektplan sendes på mail med "svar til alle" innen 10.desember 2013 kl 1200. Etter denne dato legges referatet på Bardu kommunes postliste og hjemmeside.

Tilbakemelding fra Rune Haaverstad i mail til alle 4. desember 2013, sak 8.06 underpunkt kostnad og kvalitet.